



Europejski Fundusz Rolny  
na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich



Program  
Rozwoju  
Obszarów  
Wiejskich  
na lata 2014-2020

“Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie”

Załącznik do uchwały Zarządu LGD „Mazurskie Morze”  
z dnia 09.10.2020 r.

Lokalna Grupa Działania „Mazurskie Morze”  
ul. Leśna 22, 12-250 Orzysz

informuje o planowanej do realizacji operacji własnej w ramach środków z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 i zaprasza zainteresowane podmioty do zgłaszania zamiaru realizacji operacji

## **I. ZAKRES I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW:**

podejmowanie wspólnych działań dla tworzenia, rozwoju i promocji atrakcji turystycznych i innych lokalnych produktów i usług w ramach partnerstw terytorialnych lub branżowych (przedsięwzięcie 3.2.2 w LSR).

Wysokość środków: 50 000,00 zł

Pomoc wypłacana jest w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych w wysokości:

- nie wyższej niż 63,63% kosztów kwalifikowalnych – w przypadku jednostki sektora finansów publicznych,
- do 70% w przypadku podmiotów wykonujących działalność gospodarczą do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej,
- do 100% kosztów kwalifikowalnych - w przypadku pozostałych podmiotów.

## **II. KRYTERIA WYBORU OPERACJI:**

**Kryteria wyboru operacji obejmują cztery etapy:**

- a) Oceny zgodności operacji z ogłoszeniem naboru wniosków o przyznanie pomocy w zakresie:
  - złożenia wniosku w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu,
  - zgodności operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu,
  - zgodności operacji z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu (intensywność, refundacja),
  - realizacji celów głównych i szczegółowych LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w niej wskaźników,
  - zgodności wnioskowanej kwoty pomocy z limitami.
- b) Oceny zgodności operacji z Programem dokonywanej zgodnie z formularzem – Karta weryfikacji zgodności operacji z warunkami przyznania pomocy określonymi w Programie Rozwoju Obszarów Wiejskich 2014-2020
- c) Oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju dokonywanej zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu Rady Decyzyjnej – Karta oceny zgodności operacji z LSR.
- d) Oceny operacji w oparciu o lokalne kryteria punktowe wyboru operacji, dokonywanej w oparciu o kryteria wyboru i oceny operacji stanowiące załącznik nr 5 do umowy ramowej odpowiednio do zakresu tematycznego operacji:

Kryteria wyboru operacji dla zakresu „Promowanie obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych” oraz z zakresu „zachowanie dziedzictwa lokalnego” – wymagane od beneficjenta załączniki i informacje wskazane zostały w kolumnie 5 Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium.

Minimalna liczba punktów koniecznych do uzyskania – 10,

### **INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZGŁASZANIA ZAMIARU REALIZACJI OPERACJI PRZEZ PODMIOTY INNE NIŻ LGD**

Podmioty zainteresowane realizacją operacji mogą zgłosić Lokalnej Grupie Działania „Mazurskie Morze” zamiar jej realizacji.

Zgłoszenia należy dokonać pisemnie, na druku stanowiącym załącznik do niniejszej informacji w terminie **do 9 listopada 2020 r. do godz. 12.00**. Decyduje data i godzina wpływu zgłoszenia do Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Mazurskie Morze” lub skanu podpisanego zgłoszenia (z załącznikami) na skrzynkę e-mail: [biuro@lgd.mazurskiemorze.pl](mailto:biuro@lgd.mazurskiemorze.pl).

Zgłoszenie należy złożyć wraz ze wskazanymi w części IV Informacji dokumentami pozwalającymi na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji spełnia definicję Beneficjenta określoną w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2017 r. poz. 772 z późn. zm.)

W przypadku otrzymania w ustalonym terminie zgłoszenia zamiaru realizacji operacji przez uprawniony podmiot, LGD „Mazurskie Morze” dokona w ciągu 12 miesięcy od dnia jego wpłynięcia, ogłoszenia naboru wniosków, którego zakres tematyczny będzie odpowiadał specyfice operacji objętej niniejszą informacją.

### **III. INFORMACJE O DOKUMENTACH POZWALAJĄCYCH NA POTWIERDZENIE, ŻE PODMIOT ZGŁASZAJĄCY ZAMIAR REALIZACJI OPERACJI JEST UPRAWNIONY DO WSPARCIA**

W zależności od formy prawnej wnioskodawcy do zgłoszenia należy dołączyć<sup>1</sup>:

- 1) Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą:
  - dokument tożsamości – kopia,
  - dokument potwierdzający miejsce zamieszkania na obszarze objętym LSR (w przypadku gdy nie ma tych danych w dokumencie tożsamości).
  - wypis z CEiDG – wydruk elektroniczny opatrzony bieżącą datą i pieczęcią nagłówkową podmiotu,
- 2) Osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną / państwowa jednostka organizacyjna:
  - umowa spółki lub statut osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej albo statut instytutu - kopia,

---

<sup>1</sup> Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD, lub pracownika urzędu marszałkowskiego, albo samorządowej jednostki organizacyjnej, lub podmiot, który wydał dokument lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

- dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e): zdolność prawną przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia,
- wypis z KRS lub innego odpowiedniego rejestru - wydruk elektroniczny opatrzony bieżącą datą i pieczęcią nagłówkową podmiotu.

3) Spółka cywilna:

- uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta) – oryginał lub kopia,
- wypis z CEiDG dla każdego wspólnika – wydruk elektroniczny opatrzony bieżącą datą i pieczęcią nagłówkową podmiotu,