



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Załącznik do uchwały Zarządu LGD „Mazurskie Morze”
z dnia 21 marca 2018 r.

Lokalna Grupa Działania „Mazurskie Morze”
ul. Leśna 22, 12-250 Orzysz

informuje o planowanej do realizacji operacji własnej w ramach środków z Programu Operacyjnego „Rybnactwo i Morze” 2014-2020 i zaprasza zainteresowane podmioty do zgłaszania zamiaru realizacji operacji

I. ZAKRES I WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW:

Realizacji celu: wspieranie różnicowania działalności w ramach rybnolówstwa przemysłowego i poza nim, wspieranie uczenia się przez całe życie i tworzenia miejsc pracy na obszarach rybnackich i obszarach akwakultury poprzez realizację działania wpisującego się w przedsięwzięcie określone w LSR jako:

3.2.5 Podniesienie wiedzy i umiejętności osób z sektora rybnackiego, wymiana doświadczeń i dobrych praktyk

Wysokość środków (kwota dofinansowania) na realizację operacji - 50.000zł
Pomoc wypłacana jest w formie zwrotu kosztów kwalifikowalnych w wysokości do 50% tych kosztów.

II. KRYTERIA WYBORU OPERACJI:

Kryteria wyboru operacji obejmują cztery etapy:

- a) Oceny zgodności operacji z ogłoszeniem naboru wniosków o przyznanie pomocy w zakresie:
 - złożenia wniosku w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu,
 - zgodności operacji z zakresem tematycznym, który został wskazany w ogłoszeniu,
 - zgodności operacji z formą wsparcia wskazaną w ogłoszeniu (intensywność, refundacja),
 - realizacji celów głównych i szczegółowych LSR przez osiągnięcie zaplanowanych w niej wskaźników,
 - zgodności wnioskowanej kwoty pomocy z limitami.
- b) Oceny zgodności operacji z Programem dokonywanej zgodnie z formularzem – Karta weryfikacji zgodności operacji z warunkami przyznania pomocy określonymi w Programie Operacyjnym „Rybnactwo i Morze”.
- c) Oceny zgodności operacji z Lokalną Strategią Rozwoju dokonywanej zgodnie z załącznikiem nr 5 do Regulaminu Rady Decyzyjnej – Karta oceny zgodności operacji z LSR.
- d) Oceny operacji w oparciu o lokalne kryteria punktowe wyboru operacji, dokonywanej w oparciu o kryteria wyboru i oceny operacji stanowiące załącznik nr 5 do umowy ramowej odpowiednio do zakresu tematycznego operacji:

Kryteria wyboru operacji dla zakresu „Wspieranie różnicowania działalności w ramach rybnolówstwa przemysłowego i poza nim, wspieranie uczenia się przez całe życie i tworzenia miejsc pracy na obszarach rybnackich” – wymagane od beneficjenta załączniki i informacje wskazane zostały w kolumnie 5 Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium.

Minimalna liczba punktów koniecznych do uzyskania – 18, w tym co najmniej 5 pkt. w kryterium tworzenia lub utrzymania miejsc pracy¹.

III. INFORMACJA O TERMINIE I SPOSOBIE ZGŁASZANIA ZAMIARU REALIZACJI OPERACJI PRZEZ PODMIOTY INNE NIŻ LGD

Podmioty zainteresowane realizacją operacji mogą zgłosić Lokalnej Grupie Działania „Mazurskie Morze” zamiar jej realizacji.

Zgłoszenia należy tego dokonać pisemnie, na druku stanowiącym załącznik do niniejszej informacji w terminie **do 27 kwietnia 2018 r. do godz. 12.00**. Decyduje data i godzina wpływu wniosku do Biura Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Mazurskie Morze”.

Podmiot składa zgłoszenie **bezpośrednio** (osobiście, albo przez pełnomocnika, albo przez osobę upoważnioną). Zgłoszenie należy złożyć wraz ze wskazanymi w części IV Informacji dokumentami pozwalającymi na potwierdzenie, że podmiot zgłaszający zamiar realizacji operacji spełnia definicję Beneficjenta określoną w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 6 września 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania, wypłaty i zwrotu pomocy finansowej na realizację operacji w ramach działań wsparcie przygotowawcze i realizacja lokalnych strategii rozwoju kierowanych przez społeczność, w tym koszty bieżące i aktywizacja, objętych Priorytetem 4. Zwiększenie zatrudnienia i spójności terytorialnej, zawartym w Programie Operacyjnym „Rybnactwo i Morze” (Dz. U. 2016 r. poz. 1435)

W przypadku otrzymania w ustalonym terminie zgłoszenia zamiaru realizacji operacji przez uprawniony podmiot, LGD „Mazurskie Morze” dokona w ciągu 12 miesięcy od dnia jego wpłynięcia, ogłoszenia naboru wniosków, którego zakres tematyczny będzie odpowiadał specyfice operacji objętej niniejszą informacją.

IV. INFORMACJE O DOKUMENTACH POZWALAJĄCYCH NA POTWIERDZENIE, ŻE PODMIOT ZGŁASZAJĄCY ZAMIAR REALIZACJI OPERACJI JEST UPRAWNIONY DO WSPARCIA

W zależności od formy prawnej wnioskodawcy do zgłoszenia należy dołączyć²:

- 1) Osoba fizyczna, osoba fizyczna wykonująca działalność gospodarczą:
 - dokument tożsamości – kopia,
 - wypis z CEiDG – wydruk elektroniczny opatrzony bieżącą datą i pieczęcią nagłówkową podmiotu,
- 2) Osoba prawna / jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną / państwowa jednostka organizacyjna:
 - umowa spółki lub statut osoby prawnej albo jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej albo statut instytutu - kopia,
 - dokument(-y) określający(-e) lub potwierdzający(-e): zdolność prawną przez jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną – oryginał lub kopia,

¹ W przypadku operacji własnej LGD nie jest wymagane podawanie informacji o planowanym utworzeniu lub utrzymaniu miejsca pracy

² Kopie dokumentów dołącza się w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez pracownika LGD, lub pracownika urzędu marszałkowskiego, albo samorządowej jednostki organizacyjnej, lub podmiot, który wydał dokument lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusz lub przez występującego w sprawie pełnomocnika będącego radcą prawnym lub adwokatem.

- wypis z KRS lub innego odpowiedniego rejestru - wydruk elektroniczny opatrzony bieżącą datą i pieczęcią nagłówkową podmiotu.

3) Spółka cywilna:

- uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia (w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta) – oryginał lub kopia,
- wypis z CEiDG dla każdego wspólnika – wydruk elektroniczny opatrzony bieżącą datą i pieczęcią nagłówkową podmiotu,