

**do Regulaminu naboru wniosków o przyznanie pomocy na operację nieinwestycyjną z zakresu kształtowanie
świadomości obywatelskiej
(KŚO – 2.1-1/2026)**

Kryteria dopuszczające wyboru operacji, w zakresie zapewnienia bezstronności procesu wyboru. Do oceny punktowej w kryteriach przechodzą wnioski, które uzyskają w każdym z poniższych kryteriów odpowiedź TAK

Nazwa kryterium	TAK (spełnia kryterium) NIE (nie spełnia kryterium)
Wnioskodawca nie jest osobą fizyczną realizującą działania związane z wdrażaniem LSR, zatrudnioną przez LGD, lub osobą fizyczną pełniącą funkcję członka Zarządu LGD	
Wnioskodawca nie jest podmiotem w których osoby, o których mowa w kryterium powyżej, są współnikami spółek prawa handlowego lub prowadzą działalność w formie spółki cywilnej	

Kryteria oceny

Cel 2. Rozwój zielonej gospodarki

Zakres w Interwencji I.13.1 LEADER (RLKS) PSWPR na lata 2023-2027: Kształtowanie świadomości obywatelskiej - operacja własna/konkurs

Przedsięwzięcie: „Podnoszenie świadomości mieszkańców na temat potrzeby ochrony dziedzictwa kulturowego lub przyrodniczego (organizacja eventów, tworzenie ogrodów deszczowych, terenów zielonych, parków, prowadzenie działań edukacyjnych)”

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
-----	-----------------	------	---------------	--

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
1.	Związanie z obszarem wdrażania LSR Max. 3 pkt	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze wdrażania LSR od: - 36 miesięcy – 3 pkt - 24 miesięcy – 2 pkt - 12 miesięcy – 1 pkt	1-3 pkt	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku wypis z odpowiedniego rejestru (innego dokumentu dla gmin), w którym uwidocznione będą informacje potwierdzające spełnienie kryterium. Okres prowadzenia działalności liczony jest od dnia złożenia wniosku wstecz jako okres nieprzerwany. Przykład: Wnioskodawca składa wniosek w dniu 30 września 2024 r., wtedy z odpowiedniego rejestru powinno wynikać, że prowadzi działalność na obszarze objętym strategią: - od 2 października 2023 lub później – 0 pkt - od 1 października 2023 r. – 1 pkt - od 1 października 2022 r. – 2 pkt - od 1 października 2021 r. – 3 pkt
2.	Wpływ na zwiększenie wiedzy mieszkańców o potrzebie zachowania dziedzictwa przyrodniczego max. 2 pkt	W wyniku realizacji operacji wiedza w zakresie zachowania dziedzictwa przyrodniczego przekazana zostanie co najmniej 50 osobom i wnioskodawca wykaże mierzalność tego rezultatu.	1 pkt.	Wnioskodawca powinien we wniosku opisać jaki zakres wiedzy będzie przekazywany mieszkańcom, oraz w jaki sposób mierzony będzie i dokumentowany rezultat działań edukacyjnych. Wnioskodawca powinien dołączyć do wniosku propozycję/projekt testu (lub innej formy w zależności od charakteru operacji) sprawdzającego na początku realizacji operacji i na koniec realizacji operacji.
		W wyniku realizacji operacji wiedza w zakresie środowiska oraz zmian klimatycznych przekazana zostanie co najmniej 20 uczniom, lub przedszkolakom i wnioskodawca wykaże mierzalność tego rezultatu.	1 pkt.	Wnioskodawca powinien we wniosku opisać jaki zakres wiedzy będzie przekazywany uczniom, lub przedszkolakom, oraz w jaki sposób mierzony będzie i dokumentowany rezultat działań edukacyjnych. Wnioskodawca powinien dołączyć do wniosku propozycję/projekt testu (lub innej formy w zależności od charakteru operacji) sprawdzającego, odpowiednio do wieku uczestników, na początku realizacji operacji i na koniec realizacji operacji.

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
3.	Efekt aktywności i współpracy Max. 2 pkt	Projekt będzie realizowany w partnerstwie co najmniej dwóch podmiotów (w tym Wnioskodawca): – podmioty z tego samego sektora – 1 pkt – podmioty z różnych sektorów (np. NGO i JST) – 2 pkt Projekt nie będzie realizowany w partnerstwie – 0 pkt	0-2 pkt	Wnioskodawca powinien opisać i uzasadnić (wskazać pozytywną różnicę w efektach realizacji operacji samodzielnie oraz efektach realizacji operacji w partnerstwie) we wniosku udział co najmniej dwóch partnerów w realizacji operacji. Dodatkowo wnioskodawca przedłożył umowę partnerstwa zawierającą: 1) cel utworzenia partnerstwa, wskazanie partnerów z numerami EP, opis realizacji operacji w partnerstwie, wyliczenie zadań ze wskazaniem który partner jest odpowiedzialny za dane zadanie, 2) wskazanie partnera wiodącego 3) zobowiązanie partnerów do upoważnienia partnera wiodącego do wykonywania czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy 4) postanowienia dotyczące sposobu podziału wypłaconej pomocy pomiędzy partnerów oraz sposobu przekazania tej pomocy przez partnera wiodącego pozostałym partnerom 5) postanowienia dotyczące sposobu wniesienia zabezpieczenia wykonania zobowiązań umowy o przyznaniu pomocy 6) postanowienia dotyczące solidarnej odpowiedzialności finansowej za zrealizowanie operacji 7) zasady podziału praw nabytych w trakcie realizacji operacji pomiędzy partnerów. Realizacja projektu w partnerstwie jest spełniona jeżeli partnerzy uczestniczą zarówno w realizacji jak i finansowaniu zadań uwzględnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4	Doświadczenie w realizacji zadań grantowych Max. 1 pkt	Wnioskodawca: – zrealizował co najmniej jedno zadanie grantowe dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 1 pkt – nie zrealizował żadnego zadania grantowego dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 0 pkt	0-1 pkt	Wnioskodawca powinien opisać we wniosku czy spełnia kryterium i dołączyć uwierzytelnioną kopię umowy dofinansowania zrealizowanych projektów.

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
5	Kompletność wniosku Max. 1 pkt	Wnioskodawca złożył wypełniony wniosek – wraz z wymaganymi załącznikami – 1 pkt – bez wymaganych załączników – 0 pkt	0-1 pkt	<p>Punkty są przyznawane jeżeli w dniu złożenia wniosku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) W odpowiednim polu formularza wniosku Wnioskodawca wskazał za które kryterium ubiega się o przyznanie punktów oraz zawarł do tego uzasadnienie i wskazał jakie dokumenty dołącza na potwierdzenie spełnienia kryterium oraz dołączył te dokumenty 2) Do wniosku dołączono: <ol style="list-style-type: none"> a) Dokumenty wskazane w uzasadnieniu spełnienia poszczególnych kryteriów punktowych, b) dokument potwierdzający uzyskanie numeru w ewidencji producentów prowadzonej przez ARiMR lub dokumentu potwierdzającego złożenie w ARiMR wniosku w tym zakresie, c) dokumenty potwierdzające źródło ceny dla wszystkich pozycji kosztowych wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (oferty, kosztorysy, wydruki z katalogów, itp.) d) Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje inwestycje trwale związane z nieruchomością <p>Uwaga: punkty są przyznawane tylko jeżeli wymagane informacje i dokumenty zostały złożone bez wezwania do uzupełnień.</p>

1. Kryteria decydujące, w przypadku gdy kilka operacji uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie kolejno większa liczba uzyskanych punktów w kryteriach:

- 1) Związanie z obszarem wdrażania LSR
- 2) Efekt aktywności i współpracy
- 3) Doświadczenie w realizacji zadań grantowych

2. W przypadku, gdy kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów w kryteriach decydujących o wyborze decyduje niższa kwota wnioskowanego dofinansowania. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek z mniejszą wnioskowaną kwota dofinansowania.

3. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów decydujących z pkt 1. kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów i wnioskowana kwota dofinansowania dla tych operacji będzie taka sama o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek złożony wcześniej.