

Kryteria oceny i wyboru operacji wraz z procedurą ustalania lub zmiany kryteriów.

Kryteria dopuszczające wyboru operacji, w zakresie zapewnienia bezstronności procesu wyboru. Do oceny punktowej w kryteriach przechodzą wnioski, które uzyskają w każdym z poniższych kryteriów odpowiedź TAK

Nazwa kryterium	TAK (spełnia kryterium) NIE (nie spełnia kryterium)
Wnioskodawca nie jest osobą fizyczną realizującą działania związane z wdrażaniem LSR, zatrudnioną przez LGD, lub osobą fizyczną pełniącą funkcję członka Zarządu LGD	
Wnioskodawca nie jest podmiotem w których osoby, o których mowa w kryterium powyżej, są współnikami spółek prawa handlowego lub prowadzą działalność w formie spółki cywilnej	

Kryteria dopuszczające wyboru grantobiorców, w zakresie zapewnienia bezstronności procesu wyboru. Do oceny punktowej w kryteriach przechodzą wnioski, które uzyskają w każdym z poniższych kryteriów odpowiedź TAK

Nazwa kryterium	TAK (spełnia kryterium) NIE (nie spełnia kryterium)
Wnioskodawca nie jest osobą fizyczną realizującą działania związane z wdrażaniem LSR, zatrudnioną przez LGD, lub osobą fizyczną pełniącą funkcję członka Zarządu LGD	
Wnioskodawca nie jest podmiotem w których osoby, o których mowa w kryterium powyżej, są współnikami spółek prawa handlowego lub prowadzą działalność w formie spółki cywilnej	

Cel 1. Rozwój turystyki w oparciu o lokalne zasoby przyrodnicze i kulturowe – podejmowanie działalności

Cel 2. Rozwój zielonej gospodarki – podejmowanie działalności

Cel 3. Poprawa atrakcyjności i dostępności obszaru służąca włączeniu społecznemu mieszkańców – podejmowanie działalności

Zakresy w Interwencji I.13.1 LEADER (RLKS) PSWPR na lata 2023-2027: Rozwój przedsiębiorczości, w tym rozwój biogospodarki lub zielonej gospodarki, Rozwój pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych

Lp.	Kryterium	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
1.	Przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji Max. 2 pkt	Wnioskodawca może otrzymać maksymalnie 2 punkty jeżeli jest osobą: - w wieku do 25 lat – 1 pkt, - z niepełnosprawnościami – 1 pkt - brak spełnienia kryterium – 0 pkt	0-2 pkt	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosek informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku kopię dowodu osobistego i odpowiedni dokument dotyczący niepełnosprawności. Kryterium wieku jest spełnione, jeżeli do dnia złożenia wniosku wnioskodawca nie ukończył 25 roku życia. Kryterium niepełnosprawności jest spełnione jeżeli na dzień składania wniosku o przyznanie pomocy Wnioskodawca posiada ważne orzeczenie o niepełnosprawności wydane przez miejski, powiatowy lub wojewódzki zespół do spraw orzekania o niepełnosprawności lub orzeczenie lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.

2.	Związanie z obszarem wdrażania LSR Max. 3 pkt	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku pozostaje mieszkańcem obszaru objętego wdrażaniem LSR od co najmniej: - 4 lat – 3 pkt - 3 lat – 2 pkt - 2 lat – 1 pkt - krócej niż 2 lata – 0 pkt	0–3 pkt	<p>Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku zeznanie podatkowe w zakresie podatku dochodowego potwierdzające odprowadzanie podatku dochodowego na obszarze objętym wdrażaniem LSR. Okres liczy się od roku poprzedzającego rok w którym składany jest wniosek. Przykład: Wnioskodawca składa wniosek 30 września 2024 r. wtedy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – odpowiedni PIT wraz z UPO za okres 2023 i 2022 rok potwierdzający spełnienie kryterium – 1 pkt, – odpowiedni PIT wraz z UPO za okres 2023, 2022 i 2021 rok potwierdzający spełnienie kryterium – 2 pkt, – odpowiedni PIT wraz z UPO za okres 2023, 2022, 2021 i 2020 potwierdzający spełnienie kryterium – 3 pkt. <p>W przypadku gdy Wnioskodawca nie składał rozliczeń podatkowych PIT potwierdzeniem okresu związania z obszarem będzie oświadczenie w tym zakresie oraz zaświadczenie z ewidencji ludności o zameldowaniu na pobyt stały lub czasowy na obszarze objętym wdrażaniem LSR potwierdzający wtedy:</p> <ul style="list-style-type: none"> – na dzień złożenia wniosku z zaświadczenia wynika okres minimum 2 lat – 1 pkt – na dzień złożenia wniosku z zaświadczenia wynika okres minimum 3 lat – 2 pkt – na dzień złożenia wniosku z zaświadczenia wynika okres minimum 4 lat – 3 pkt
----	--	--	---------	--

3.	<p>Innowacyjność operacji Max. 2 pkt</p>	<p>Operacja spełnia kryterium innowacyjności Stopień oryginalności zmian w innowacyjności: – kreatywne – 2 pkt, – imitujące – 1 pkt, – pozorne – 0 pkt</p>	<p>0-2 pkt</p> <p>W przypadku działań związanych z zakresami dotyczącymi rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wdrażania LSR operacja spełniać będzie kryterium innowacyjności jeżeli przewiduje: – rozwój nowych produktów/usług, lub – wykorzystanie nowoczesnych maszyn, lub technologii, lub systemów informatycznych, lub systemów zarządzania (nowych lub znacząco udoskonalonych dla firmy).</p> <p>Dodatkowo Rada Decyzyjna oceniać będzie stopień oryginalności zmian w innowacyjności sprawdzając czy są one: – kreatywne – powstają w wyniku autorskiego pomysłu, dotyczą nowych produktów, usług, procesów lub organizacji, – imitujące – wzorowane na wcześniej powstałych produktach, usługach, procesach lub organizacji. Dotyczące nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych, – pozorne – w rzeczywistości nie są to innowacje w skali LSR. Są to jedynie drobne zmiany oferujące rzekome nowości</p> <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku oraz przedłożone dokumenty udowadniające innowacyjność.</p>
4.	<p>Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu Max 2 pkt</p>	<p>Wnioskodawca w operacji zrealizuje inwestycje zapewniające wytwarzanie na potrzeby działalności gospodarczej energii ze źródeł odnawialnych: – o mocy wytwarzania co najmniej 3000 kW rocznie – 2 pkt – o mocy wytwarzania poniżej 3000 kW rocznie – 0 pkt</p>	<p>0-2 pkt</p> <p>Wnioskodawca opisał we wniosku jakie rozwiązania zastosuje. Wydatek związany z inwestycją w zakresie wytwarzania energii został ujęty w harmonogramie rzeczowo-finansowym operacji. Do wniosku dołączone zostały dokumenty określające technologię energii odnawialnej (np. hydroenergia, biomasa stała, ciekła i gazowa, biogaz, wiatrowa, fotowoltaiczna, słoneczna, geotermalna, pompy ciepła) oraz roczną moc tej technologii określoną jednostką kilowat.</p> <p>Uwaga: Pomoc na operację może zostać przyznana jeżeli Suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych</p>

5.	Powiązanie z przedsięwzięciami wskazanymi w LSR Max. 2 pkt	<p>Wnioskodawca wykazał, że w wyniku operacji wdroży usługę/produkt z zakresu wskazanego w przedsięwzięciu. W przypadku gdy zakres działalności wskazywać będzie na rodzaj usług przypisanych do poniższych zakresów przyznane mogą zostać punkty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieka nad seniorami – 2 pkt 2) gastronomia na bazie lokalnych produktów¹ – 2 pkt, 3) przetwarzanie lokalnych produktów (PKD produkcyjne) – 2 pkt, 4) zagrody edukacyjne na bazie małych gospodarstw rolnych – 2 pkt, 5) agroturystyka na bazie małych gospodarstw rolnych – 2 pkt, 6) pozostałe usługi/produkty – 1 pkt 	1-2 pkt	<p>Wnioskodawca opisał we wniosku jakie usługi/produkty zostaną wdrożone w wyniku realizacji projektu wskazując które PKD wybrał jako główne dla operacji wraz z uzasadnieniem potwierdzającym wpisywanie się w przedsięwzięcie wskazane w ogłoszonym regulaminie naboru wniosków. Wnioskodawca powinien w Lokalnej Strategii Rozwoju sprawdzić w które przedsięwzięcie zakres jego operacji się wpisuje i uzasadnić dlaczego tak uważa.</p> <p>Uwaga! Punktacja w zakresie „zagrody edukacyjne” i „agroturystyka” może zostać przyznana tylko wnioskodawcy będącemu rolnikiem lub domownikiem będącym właścicielem lub współwłaścicielem małego gospodarstwa rolnego, w którym prowadzona jest działalność rolnicza i po zakończeniu realizacji operacji Wnioskodawca spełnia warunki określone w PS WPR dla funkcji wprowadzanych lub rozwijanych w gospodarstwie.</p>
----	---	--	---------	--

¹ **Produkt lokalny** to wyrób/surowiec, z którym utożsamiają się mieszkańcy regionu, wytwarzany/pozyskiwany w sposób niemasowy i przyjazny dla środowiska, lokalnie dostępny.

6.	Kompletność wniosku Max. 1 pkt	Wnioskodawca złożył wypełniony wniosek - wraz z wymaganymi załącznikami – 1 pkt – bez wymaganych załączników – 0 pkt	0-1 pkt	<p>Punkty są przyznawane jeżeli w dniu złożenia wniosku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) W odpowiednim polu formularza wniosku Wnioskodawca wskazał za które kryterium ubiega się o przyznanie punktów oraz zawarł do tego uzasadnienie i wskazał jakie dokumenty dołącza na potwierdzenie spełnienia kryterium oraz dołączył te dokumenty 2) Do wniosku dołączono: <ol style="list-style-type: none"> a) Dokumenty wskazane w uzasadnieniu spełnienia poszczególnych kryteriów punktowych, b) biznesplan zawierający co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> – opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy, – wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego i wartościowego poziomu sprzedaży, – informacje dotyczące zasobów lub kwalifikacji posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, – wskazanie deklarowanych do utworzenia miejsc pracy (jeżeli dotyczy), – planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu c) kopię dokumentu tożsamości, d) dokument potwierdzający uzyskanie numeru w ewidencji producentów prowadzonej przez ARiMR lub dokumentu potwierdzającego złożenie w ARiMR wniosku w tym zakresie, e) dokumenty potwierdzające źródło ceny dla wszystkich pozycji kosztowych wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (oferty, kosztorysy, wydruki z katalogów, itp.) f) Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje inwestycje trwale związane z nieruchomością 3) W przypadku operacji małych gospodarstw rolnych z zakresu tworzenia gospodarstw agroturystycznych do wniosku dołączono również: <ol style="list-style-type: none"> a) koncepcję wdrożenia systemu kategoryzacji WBN b) koncepcję rozwoju usług czasu wolnego i gospodarki doświadczeń
----	-----------------------------------	--	---------	---

				<p>4) W przypadku operacji małych gospodarstw rolnych z zakresu tworzenia zagród edukacyjnych do wniosku dołączono również:</p> <p>a) koncepcję rozwoju usług czasu wolnego i gospodarki doświadczeń</p> <p>b) ocenę planowanego przedsięwzięcia pod kątem spójności z założeniami Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych</p> <p>Uwaga: punkty są przyznawane tylko jeżeli wymagane informacje i dokumenty zostały złożone bez wezwania do uzupełnień.</p>
--	--	--	--	--

- 1. Kryteria decydujące, w przypadku gdy kilka operacji uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie kolejno większa liczba uzyskanych punktów w kryteriach:**
 - 1) Związanie z obszarem wdrażania LSR
 - 2) Przynależność do grupy osób w niekorzystnej sytuacji
 - 3) Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu
- 2. W przypadku, gdy kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów w kryteriach decydujących o wyborze decyduje niższa kwota wnioskowanego dofinansowania. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek z mniejszą wnioskowaną kwota dofinansowania.**
- 3. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów decydujących z pkt 1. kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów i wnioskowana kwota dofinansowania dla tych operacji będzie taka sama o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek złożony wcześniej.**

Cel 1. Rozwój turystyki w oparciu o lokalne zasoby przyrodnicze i kulturowe – rozwijanie działalności

Cel 2. Rozwój zielonej gospodarki – rozwijanie działalności

Cel 3. Poprawa atrakcyjności i dostępności obszaru – rozwijanie działalności

Zakresy w Interwencji I.13.1 LEADER (RLKS) PSWPR na lata 2023-2027: Rozwój przedsiębiorczości, w tym rozwój biogospodarki lub zielonej gospodarki, Rozwój pozarolniczych funkcji gospodarstw rolnych

Lp.	Kryterium	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
1.	Związanie z obszarem wdrażania LSR Max. 3 pkt	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność gospodarczą na obszarze wdrażania LSR od: – 48 miesięcy – 3 pkt – 36 miesięcy – 2 pkt – 24 miesięcy – 1 pkt – krócej niż 24 miesiące – 0 pkt	0-3 pkt	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku wypis z odpowiedniego rejestru, w którym uwidocznione będą informacje potwierdzające spełnienie kryterium. Okres prowadzenia działalności liczony jest od dnia złożenia wniosku wstecz jako okres nieprzerwany. Okresy zawieszenia działalności zaliczają się do okresu ważnego dla spełnienia kryterium. Przykład: Wnioskodawca składa wniosek w dniu 30 września 2024 r., wtedy z odpowiedniego rejestru powinno wynikać, że prowadzi działalność na obszarze objętym strategią: - od 29 września 2022 r. – 1 pkt - od 29 września 2021 r. – 2 pkt - od 29 września 2020 r. – 3 pkt Uwaga! Wnioskodawca, oprócz wydruku aktualnego wpisu w odpowiednim rejestrze, powinien dołączyć wydruk dokonywanej ostatnio zmiany w tym rejestrze.

2.	<p>Innowacyjność operacji Max. 2 pkt</p>	<p>Operacja spełnia kryterium innowacyjności Stopień oryginalności zmian w innowacyjności:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kreatywne – 2 pkt, - imitujące – 1 pkt, - pozorne – 0 pkt 	0-2 pkt	<p>W przypadku działań związanych z zakresami dotyczącymi rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wdrażania LSR operacja spełniać będzie kryterium innowacyjności jeżeli przewiduje:</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozwój nowych produktów/usług, lub - wykorzystanie nowoczesnych maszyn, lub technologii, lub systemów informatycznych, lub systemów zarządzania (nowych lub znacząco udoskonalonych dla firmy). <p>Dodatkowo Rada Decyzyjna oceniać będzie stopień oryginalności zmian w innowacyjności sprawdzając czy są one:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kreatywne – powstają w wyniku autorskiego pomysłu, dotyczą nowych produktów, usług, procesów lub organizacji, - imitujące – wzorowane na wcześniej powstałych produktach, usługach, procesach lub organizacji. Dotyczące nowego sposobu wykorzystania lub zmobilizowania istniejących lokalnych zasobów przyrodniczych, historycznych, kulturowych czy społecznych, - pozorne – w rzeczywistości nie są to innowacje w skali LSR. Są to jedynie drobne zmiany oferujące rzekome nowości. <p>Weryfikacja kryterium nastąpi w oparciu o informacje zawarte we wniosku oraz przedłożone dokumenty udowadniające innowacyjność.</p>
3.	<p>Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu Max. 2 pkt</p>	<p>Wnioskodawca w operacji zrealizuje inwestycje zapewniające wytwarzanie na potrzeby działalności gospodarczej energii ze źródeł odnawialnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> - o mocy wytwarzania co najmniej 3000 kW rocznie – 2 pkt - o mocy wytwarzania poniżej 3000 kW rocznie – 0 pkt 	0-2 pkt	<p>Wnioskodawca opisał we wniosku jakie rozwiązania zastosuje. Wydatek związany z inwestycją w zakresie wytwarzania energii został ujęty w harmonogramie rzeczowo-finansowym operacji. Do wniosku dołączone zostały dokumenty określające technologię energii odnawialnej (np. hydroenergia, biomasa stała, ciekła i gazowa, biogaz, wiatrowa, fotowoltaiczna, słoneczna, geotermalna, pompy ciepła) oraz roczną moc tej technologii określoną jednostką kilowat.</p> <p>Uwaga: Pomoc na operację może zostać przyznana jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.</p>

4.	Tworzenie miejsc pracy Max. 2 pkt	W wyniku realizacji operacji utworzone zostanie miejsce pracy odpowiadające wymiarowi: – ½ etatu – 1 pkt – etat – 2 pkt – brak miejsca pracy – 0 pkt	0-2 pkt	Wnioskodawca powinien we wniosku uzasadnić powiązanie zakresu realizacji operacji z utworzeniem co najmniej jednego miejsca pracy. Utworzenie miejsca pracy rozumiane jest jako zatrudnienie w formie umowy o pracę lub umowy cywilno-prawnej. Utrzymanie miejsca pracy wymagane jest w okresie wynikającym z wytycznych szczegółowych w zakresie przyznawania wypłaty i zwrotu pomocy finansowej w ramach Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 dla interwencji I.13.1 LEADER
5.	Korzystanie ze wsparcia finansowego Max. 3 pkt	Wnioskodawca w okresie ostatnich 3 lat wstecz liczonych od dnia złożenia wniosku o przyznanie pomocy: 1) nie otrzymał pomocy „de minimis” – 3 pkt 2) otrzymał pomoc „de minimis” w wysokości poniżej 100 tys. zł – 2 pkt 3) otrzymał pomoc „de minimis” w wysokości powyżej 100 tys. zł ale poniżej 150 tys. zł – 1 pkt 4) otrzymał pomoc „de minimis” w kwocie wyższej niż 150 tys. zł – 0 pkt	0-3	Punkty będą przyznawane na podstawie danych w systemie internetowym sudop.uokik.gov.pl

6.	Promocja LGD Max. 1 pkt	<p>Wnioskodawca zadeklarował we wniosku realizację działań w zakresie upowszechniania informacji o operacji wraz z zamieszczeniem logo oraz informacji o LGD „Mazurskie Morze”. W przypadku wskazania co najmniej jednej z form promocji wnioskodawca uzyska 1 pkt. Przykładowe formy promocji:</p> <ul style="list-style-type: none"> – strona www przedsiębiorcy, – media społecznościowe, – informacja w miejscu realizacji operacji, – materiały informacyjno-promocyjne <p>W przypadku nie zadeklarowania żadnych działań promocyjnych zawierających logo oraz nazwę LGD „Mazurskie Morze” Wnioskodawca otrzyma 0 pkt</p>	0-1	Kryterium weryfikowane na podstawie informacji zawartych we wniosku.
----	----------------------------	--	-----	--

7.	Powiązanie z przedsięwzięciami wskazanymi w LSR Max. 2 pkt	<p>Wnioskodawca wykazał, że w wyniku operacji wdroży usługę/produkt z zakresu wskazanego w przedsięwzięciu. W przypadku gdy zakres działalności wskazywać będzie na rodzaj usług przypisanych do poniższych zakresów przyznane mogą zostać punkty:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) opieka nad seniorami – 2 pkt 2) gastronomia na bazie lokalnych produktów² – 2 pkt, 3) przetwarzanie lokalnych produktów (PKD produkcyjne) – 2 pkt, 4) zagrody edukacyjne na bazie małych gospodarstw rolnych – 2 pkt, 5) agroturystyka na bazie małych gospodarstw rolnych – 2 pkt, 6) pozostałe usługi/produkty – 1 pkt 	1-2 pkt	<p>Wnioskodawca opisał we wniosku jakie usługi/produkty zostaną wdrożone w wyniku realizacji projektu wskazując które PKD wybrał jako główne dla operacji wraz z uzasadnieniem potwierdzającym wpisywanie się w przedsięwzięcie wskazane w ogłoszonym regulaminie naboru wniosków. Wnioskodawca powinien w Lokalnej Strategii Rozwoju sprawdzić w które przedsięwzięcie zakres jego operacji się wpisuje i uzasadnić dlaczego tak uważa.</p> <p>Uwaga! Punkty w zakresie „zagrody edukacyjne” i „agroturystyka” mogą zostać przyznane tylko wnioskodawcy będącemu rolnikiem lub domownikiem będącym właścicielem lub współwłaścicielem małego gospodarstwa rolnego, w którym prowadzona jest działalność rolnicza i po zakończeniu realizacji operacji Wnioskodawca spełnia warunki określone w PS WPR dla funkcji wprowadzanych lub rozwijanych w gospodarstwie.</p>
----	---	--	---------	---

² **Produkt lokalny** to wyrób/surowiec, z którym utożsamiają się mieszkańcy regionu, wytwarzany/pozyskiwany w sposób niemasowy i przyjazny dla środowiska, lokalnie dostępny

8.	Wpływ na rozwój ekonomii społecznej na obszarze LGD Max. 1 pkt	Przedmiotem operacji jest rozwój działalności gospodarczej podmiotu ekonomii społecznej – 1 pkt	0-1 pkt	<p>Weryfikacja na podstawie informacji zawartych we wniosku opisujących rodzaj podmiotu ekonomii społecznej, np.</p> <ul style="list-style-type: none"> – spółdzielnia socjalna, lub – organizacja pozarządowa <p>zatrudniająca co najmniej od 3 m-cy na umowę o pracę co najmniej jednego pracownika z grupy osób zagrożonych wykluczeniem społecznym/zawodowym tj. osoba młoda do 35 roku życia, osoba po 50 roku życia, osoba niepełnosprawna, długotrwale bezrobotni, osoby wychodzące z nałogu alkoholowego/narkotykowego, osoby opuszczające zakłady karne, osoby wychodzące z bezdomności.</p> <p>Do wniosku należy dołączyć dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> – wyciąg z rejestru KRS lub innego odpowiedniego rejestru, – umowę o pracę z pracownikiem z grupy zagrożonej wykluczeniem, <p>dokumenty potwierdzające zaliczenie pracownika do grupy osób zagrożonych wykluczeniem (orzeczenie o niepełnosprawności, zaświadczenie o opuszczeniu zakładu karnego, zaświadczenie o udziale w programie wychodzenia z bezdomności lub z nałogu, kopia dowodu osobistego, zaświadczenie z urzędu pracy).</p>
----	---	---	---------	--

9.	Kompletność wniosku Max. 1 pkt	<p>Wnioskodawca złożył wypełniony wniosek</p> <ul style="list-style-type: none"> - wraz z wymaganymi załącznikami – 1 pkt - bez wymaganych załączników – 0 pkt 	0-1 pkt	<p>Punkty są przyznawane jeżeli w dniu złożenia wniosku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) W odpowiednim polu formularza wniosku Wnioskodawca wskazał za które kryterium ubiega się o przyznanie punktów oraz zawarł do tego uzasadnienie i wskazał jakie dokumenty dołącza na potwierdzenie spełnienia kryterium oraz dołączył te dokumenty 2) Do wniosku dołączono: <ol style="list-style-type: none"> a) Dokumenty wskazane w uzasadnieniu spełnienia poszczególnych kryteriów punktowych, b) Koncepcję rozwoju przedsiębiorstwa, c) biznesplan zawierający co najmniej: <ul style="list-style-type: none"> - opis wyjściowej sytuacji ekonomicznej wnioskodawcy, - wskazanie celu, w tym zakładanego ilościowego i wartościowego poziomu sprzedaży, - informacje dotyczące zasobów lub kwalifikacji posiadanych przez wnioskodawcę niezbędnych ze względu na przedmiot operacji, - wskazanie deklarowanych do utworzenia miejsc pracy (jeżeli dotyczy), - planowany zakres działań niezbędnych do osiągnięcia celu d) kopię dokumentu tożsamości w przypadku przedsiębiorcy zarejestrowanego w CEiDG e) dokument potwierdzający uzyskanie numeru w ewidencji producentów prowadzonej przez ARiMR lub dokumentu potwierdzającego złożenie w ARiMR wniosku w tym zakresie, f) dokumenty potwierdzające źródło ceny dla wszystkich pozycji kosztowych wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (oferty, kosztorysy, wydruki z katalogów, itp.) g) Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje inwestycje trwale związane z nieruchomością 3) W przypadku operacji małych gospodarstw rolnych z zakresu rozwijania gospodarstw agroturystycznych do wniosku dołączono również: <ol style="list-style-type: none"> a) koncepcję wdrożenia systemu kategoryzacji WBN poprzez podwyższenie jakości świadczonych usług, lub b) koncepcję rozwoju usług czasu wolnego i gospodarki doświadczeń poprzez wskazanie nowych usług
----	-----------------------------------	--	---------	---

				<p>4) W przypadku operacji małych gospodarstw rolnych z zakresu rozwijania zagród edukacyjnych do wniosku dołączono również:</p> <p>a) Dokument potwierdzający zarejestrowanie zagrody w Ogólnopolskiej Sieci Zagród Edukacyjnych,</p> <p>b) koncepcję rozwoju usług czasu wolnego i gospodarki doświadczeń poprzez wskazanie nowych usług w gospodarstwie w ramach dwóch nowych celów tematycznych</p> <p>Uwaga: punkty są przyznawane tylko jeżeli wymagane informacje i dokumenty zostały złożone bez wezwania do uzupełnień.</p>
--	--	--	--	--

1. Kryteria decydujące, w przypadku gdy kilka operacji uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie kolejno większa liczba uzyskanych punktów w kryteriach:

- 1) Związanie z obszarem wdrażania LSR
- 2) Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu
- 3) Innowacyjność

2. W przypadku, gdy kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów w kryteriach decydujących o wyborze decyduje niższa kwota wnioskowanego dofinansowania. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek z mniejszą wnioskowaną kwota dofinansowania.

3. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów decydujących z pkt 1. kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów i wnioskowana kwota dofinansowania dla tych operacji będzie taka sama o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek złożony wcześniej.

Cel 1. Rozwój turystyki w oparciu o lokalne zasoby przyrodnicze i kulturowe – infrastruktura ogólnodostępna

Cel 3. Poprawa atrakcyjności i dostępności obszaru służąca włączeniu społecznemu mieszkańców – infrastruktura ogólnodostępna

Zakresy w Interwencji I.13.1 LEADER (RLKS) PSWPR na lata 2023-2027: Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej, Włączenie społeczne osób w niekorzystnej sytuacji – operacje inwestycyjne

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
1.	Wpływ na zwiększenie konkurencyjności obszaru. Max. 1 pkt	Operacja podnosi atrakcyjność wypoczynku lub zamieszkania na obszarze poprzez utworzenie lub modernizację infrastruktury i wnioskodawca wykazał, że zapewniona zostanie jej ogólnodostępność i niekomercyjność – 1 pkt	0-1 pkt.	Wnioskodawca powinien we wniosku opisać: – w jaki sposób operacja przyczynia się do podniesienia atrakcyjności miejscowości dla mieszkańców, lub turystów, – w jaki sposób beneficjent zapewni ogólnodostępność infrastruktury i jej niekomercyjność. Wnioskodawca powinien również wskazać liczbę osób, które będą korzystały z powstałej w ramach operacji infrastruktury. We wniosku powinna zostać również zawarta deklaracja wnioskodawcy do udzielania na wniosek LGD informacji w zakresie ilości osób korzystających z infrastruktury, co jest niezbędne dla potwierdzenia osiągnięcia zaplanowanego w LSR wskaźnika rezultatu.

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
2.	Zdolność beneficjenta do efektywnej realizacji operacji max. 2 pkt	Do wniosku dołączone jest pozwolenie budowlane, pozwolenie wodno-prawne albo zgłoszenie, o których mowa w przepisach prawa budowlanego (w przypadku gdy wymaga tego specyfika operacji) – 2 pkt	0-2 pkt.	<p>Wnioskodawca powinien przede wszystkim wyjaśnić, jaka jest specyfika realizowanej operacji:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Czy obejmuje ona swoim zakresem tylko działania wymagające pozwoleń, albo zgłoszeń, o których mowa w przepisach prawa budowlanego – np. obejmuje tylko roboty remontowo-budowlane, renowację, wyznaczanie szlaku, itp. 2. Czy obejmuje ona swoim zakresem tylko działania nie wymagające opisanych powyżej pozwoleń, a wymagające jedynie dokumentów potwierdzających planowane koszty operacji (zakup wyposażenia, mebli, sprzętu komputerowego, oprogramowania, itp.) 3. Czy operacja łączy w sobie zakresy opisane powyżej w punkcie 1 i 2, a więc obejmuje zakres wymagający zarówno uzyskania pozwoleń, lub zgłoszeń, o których mowa w przepisach prawa budowlanego, jak i potwierdzenia planowanych kosztów operacji (zakup wyposażenia, mebli, sprzętu komputerowego, oprogramowania, itp.) <p>W przypadku, gdy mamy do czynienia z zakresem operacji opisanym w punkcie 1, beneficjent powinien dołączyć prawomocny dokument zgłoszenia dokonanego w odpowiednim Wydziale Starostwa Powiatowego, lub uzyskanego pozwolenia budowlanego.</p> <p>W przypadku pozwolenia budowlanego dokument powinien być opatrzony adnotacją urzędową, że wydana decyzja jest prawomocna.</p> <p>W przypadku dokonania „zgłoszenia”, od którego złożenia nie minął jeszcze okres na zgłoszenie zastrzeżeń, należy dołączyć pismo z odpowiedniego Wydziału Starostwa Powiatowego o braku zastrzeżeń do złożonego zgłoszenia prac.</p>

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
		do wniosku dołączone są dokumenty potwierdzające planowane koszty operacji, (w przypadku operacji które nie wymagają pozwolenia na budowę, pozwolenia wodnoprawnego lub zgłoszenia o których mowa w przepisach prawa budowlanego) – 2 pkt	0-2 pkt.	<p>W przypadku gdy minął okres na zgłoszenie zastrzeżeń do zgłoszenia, beneficjent składa własne oświadczenie, w którym stwierdza, że nie zostały wniesione przez Starostwo Powiatowe zastrzeżenia do złożonego „zgłoszenia”.</p> <p>Uwaga: zakres prac opisanych w pozwoleniu lub zgłoszeniu, jak również oświadczeniu wnioskodawcy, powinien być tożsamy z zakresem operacji opisanym we wniosku o dofinansowanie oraz kosztorysie.</p> <p>W przypadku operacji, które dotyczą wyłącznie zakresu opisanego w punkcie 2 beneficjent zobowiązany jest dołączyć co najmniej po 1 ofercie cenowej na wszystkie elementy planowane do realizacji w operacji, zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym we wniosku.</p> <p>Dla operacji, które dotyczą zakresu opisanego w punkcie 3, należy spełnić łącznie warunki wynikające dla zakresu operacji opisanego w punktach 1 i 2, czyli dołączyć dokument zgłoszenia lub pozwolenia oraz po dwie oferty cenowe na działania nie objęte pozwoleniem lub zgłoszeniem.</p>
3	Związanie z obszarem wdrażania LSR Max. 3 pkt	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze wdrażania LSR od: - 36 miesięcy – 3 pkt - 24 miesięcy – 2 pkt - 12 miesięcy – 1 pkt	1-3 pkt	<p>Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku wypis z odpowiedniego rejestru (lub inny dokument dla gmin), w którym uwidocznione będą informacje potwierdzające spełnienie kryterium. Okres prowadzenia działalności liczony jest od dnia złożenia wniosku wstecz jako okres nieprzerwany. Przykład: Wnioskodawca składa wniosek w dniu 30 września 2024 r., wtedy z odpowiedniego rejestru powinno wynikać, że prowadzi działalność na obszarze objętym strategią:</p> <ul style="list-style-type: none"> - od 2 października 2023 lub później – 0 pkt - od 1 października 2023 r. – 1 pkt - od 1 października 2022 r. – 2 pkt - od 1 października 2021 r. – 3 pkt

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
4.	Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu. Max. 2 pkt	<p>Wnioskodawca w operacji zrealizuje inwestycje zapewniające wytwarzanie na potrzeby działalności energii ze źródeł odnawialnych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – o mocy wytwarzania co najmniej 3000 kW rocznie – 2 pkt – o mocy wytwarzania poniżej 3000 kW rocznie – 0 pkt 	0-2 pkt	<p>Wnioskodawca opisał we wniosku jakie rozwiązania zastosuje. Wydatek związany z inwestycją w zakresie wytwarzania energii został ujęty w harmonogramie rzeczowo-finansowym operacji. Do wniosku dołączone zostały dokumenty określające technologię energii odnawialnej (np. hydroenergia, biomasa stała, ciekła i gazowa, biogaz, wiatrowa, fotowoltaiczna, słoneczna, geotermalna, pompy ciepła) oraz moc tej technologii określona jednostką kilowat.</p> <p>Uwaga: Pomoc na operację może zostać przyznana jeżeli suma planowanych do poniesienia kosztów dotyczących odnawialnych źródeł energii nie przekracza połowy wszystkich kosztów kwalifikowalnych.</p>
5.	Efekt aktywności i współpracy Max. 2 pkt	<p>Projekt będzie realizowany w partnerstwie co najmniej dwóch podmiotów:</p> <ul style="list-style-type: none"> – podmioty z tego samego sektora – 1 pkt – podmioty z różnych sektorów (np. NGO i JST) – 2 pkt <p>Projekt nie będzie realizowany w partnerstwie – 0 pkt</p>	0-2 pkt	<p>Wnioskodawca powinien opisać i uzasadnić (wskazać pozytywną różnicę w efektach realizacji operacji samodzielnie oraz efektach realizacji operacji w partnerstwie) we wniosku udział co najmniej dwóch partnerów w realizacji operacji. Dodatkowo wnioskodawca przedłożył umowę partnerstwa zawierającą:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) cel utworzenia partnerstwa, wskazanie partnerów z numerami EP, opis realizacji operacji w partnerstwie, wyliczenie zadań ze wskazaniem który partner jest odpowiedzialny za dane zadanie, 2) wskazanie partnera wiodącego 3) zobowiązanie partnerów do upoważnienia partnera wiodącego do wykonywania czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy 4) postanowienia dotyczące sposobu podziału wypłaconej pomocy pomiędzy partnerów oraz sposobu przekazania tej pomocy przez partnera wiodącego pozostałym partnerom 5) postanowienia dotyczące sposobu wniesienia zabezpieczenia wykonania zobowiązań umowy o przyznaniu pomocy 6) postanowienia dotyczące solidarnej odpowiedzialności finansowej za zrealizowanie operacji 7) zasady podziału praw nabytych w trakcie realizacji operacji pomiędzy partnerów. <p>Realizacja projektu w partnerstwie jest spełniona jeżeli partnerzy uczestniczą zarówno w realizacji jak i finansowaniu zadań uwzględnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.</p>

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
6.	Wdrażanie koncepcji inteligentnych wsi Max. 2 pkt	Projekt: – wynika z opracowanej dla miejscowości koncepcji inteligentnej wsi przyjętej przez społeczność tej miejscowości zgodnie z wytycznymi dla PS WPR – 2 pkt – nie wynika z opracowanej dla miejscowości koncepcji inteligentnej wsi przyjętej przez społeczność tej miejscowości zgodnie z wytycznymi dla PS WPR – 0 pkt	0-2 pkt	Projekt realizowany będzie w miejscowości dla której opracowana została koncepcja inteligentnej wsi i koncepcja ta sfinansowana została ze środków na wdrażanie LSR LGD „Mazurskie Morze”. Projekt będący przedmiotem wniosku o przyznanie pomocy wynika ze wskazanej powyżej koncepcji. Należy dołączyć uwierzytelniony dokument koncepcji inteligentnej wsi opracowany dla miejscowości.
7.	Kompletność wniosku Max. 1 pkt	Wnioskodawca złożył wypełniony wniosek – wraz z wymaganymi załącznikami – 1 pkt – bez wymaganych załączników – 0 pkt	0-1 pkt	Punkty są przyznawane jeżeli w terminie złożenia wniosku: 1) W odpowiednim polu formularza wniosku Wnioskodawca wskazał za które kryterium ubiega się o przyznanie punktów oraz zawarł do tego uzasadnienie i wskazał jakie dokumenty dołącza na potwierdzenie spełnienia kryterium oraz dołączył te dokumenty 2) Do wniosku dołączono: a) Dokumenty wskazane w uzasadnieniu spełnienia poszczególnych kryteriów punktowych, b) dokument potwierdzający uzyskanie numeru w ewidencji producentów prowadzonej przez ARiMR lub dokumentu potwierdzającego złożenie w ARiMR wniosku w tym zakresie, c) dokumenty potwierdzające źródło ceny dla wszystkich pozycji kosztowych wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (oferty, kosztorysy, wydruki z katalogów, itp.) d) Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje inwestycje trwale związane z nieruchomością Uwaga: punkty są przyznawane tylko jeżeli wymagane informacje i dokumenty zostały złożone bez wezwania do uzupełnień.

1. Kryteria decydujące, w przypadku gdy kilka operacji uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie kolejno większa liczba uzyskanych punktów w kryteriach:

- 1) Związanie z obszarem wdrażania LSR
- 2) Zastosowanie rozwiązań sprzyjających ochronie środowiska lub klimatu

- 3) Efekt aktywności i współpracy
2. W przypadku, gdy kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów w kryteriach decydujących o wyborze decyduje niższa kwota wnioskowanego dofinansowania. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek z mniejszą wnioskowaną kwotą dofinansowania.
 3. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów decydujących z pkt 1. kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów i wnioskowana kwota dofinansowania dla tych operacji będzie taka sama o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek złożony wcześniej.

Cel 2. Rozwój zielonej gospodarki

Zakres w Interwencji I.13.1 LEADER (RLKS) PSWPR na lata 2023-2027: Kształtowanie świadomości obywatelskiej - operacja własna/konkurs

Przedsięwzięcie: „Podnoszenie świadomości mieszkańców na temat potrzeby ochrony dziedzictwa kulturowego lub przyrodniczego (organizacja eventów, tworzenie ogrodów deszczowych, terenów zielonych, parków, prowadzenie działań edukacyjnych)”

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
1.	Związanie z obszarem wdrażania LSR Max. 3 pkt	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze wdrażania LSR od: - 36 miesięcy – 3 pkt - 24 miesięcy – 2 pkt - 12 miesięcy – 1 pkt	1-3 pkt	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku wypis z odpowiedniego rejestru (innego dokumentu dla gmin), w którym uwidocznione będą informacje potwierdzające spełnienie kryterium. Okres prowadzenia działalności liczony jest od dnia złożenia wniosku wstecz jako okres nieprzerwany. Przykład: Wnioskodawca składa wniosek w dniu 30 września 2024 r., wtedy z odpowiedniego rejestru powinno wynikać, że prowadzi działalność na obszarze objętym strategią: - od 2 października 2023 lub później – 0 pkt - od 1 października 2023 r. – 1 pkt - od 1 października 2022 r. – 2 pkt - od 1 października 2021 r. – 3 pkt

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
2.	Wpływ na zwiększenie wiedzy mieszkańców o potrzebie zachowania dziedzictwa przyrodniczego max. 2 pkt	W wyniku realizacji operacji wiedza w zakresie zachowania dziedzictwa przyrodniczego przekazana zostanie co najmniej 50 osobom i wnioskodawca wykaże mierzalność tego rezultatu.	1 pkt.	Wnioskodawca powinien we wniosku opisać jaki zakres wiedzy będzie przekazywany mieszkańcom, oraz w jaki sposób mierzony będzie i dokumentowany rezultat działań edukacyjnych. Wnioskodawca powinien dołączyć do wniosku propozycję/projekt testu (lub innej formy w zależności od charakteru operacji) sprawdzającego na początku realizacji operacji i na koniec realizacji operacji.
		W wyniku realizacji operacji wiedza w zakresie środowiska oraz zmian klimatycznych przekazana zostanie co najmniej 20 uczniom, lub przedszkolakom i wnioskodawca wykaże mierzalność tego rezultatu.	1 pkt.	Wnioskodawca powinien we wniosku opisać jaki zakres wiedzy będzie przekazywany uczniom, lub przedszkolakom, oraz w jaki sposób mierzony będzie i dokumentowany rezultat działań edukacyjnych. Wnioskodawca powinien dołączyć do wniosku propozycję/projekt testu (lub innej formy w zależności od charakteru operacji) sprawdzającego, odpowiednio do wieku uczestników, na początku realizacji operacji i na koniec realizacji operacji.

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
3.	Efekt aktywności i współpracy Max. 2 pkt	Projekt będzie realizowany w partnerstwie co najmniej dwóch podmiotów (w tym Wnioskodawca): – podmioty z tego samego sektora – 1 pkt – podmioty z różnych sektorów (np. NGO i JST) – 2 pkt Projekt nie będzie realizowany w partnerstwie – 0 pkt	0-2 pkt	Wnioskodawca powinien opisać i uzasadnić (wskazać pozytywną różnicę w efektach realizacji operacji samodzielnie oraz efektach realizacji operacji w partnerstwie) we wniosku udział co najmniej dwóch partnerów w realizacji operacji. Dodatkowo wnioskodawca przedłożył umowę partnerstwa zawierającą: 1) cel utworzenia partnerstwa, wskazanie partnerów z numerami EP, opis realizacji operacji w partnerstwie, wyliczenie zadań ze wskazaniem który partner jest odpowiedzialny za dane zadanie, 2) wskazanie partnera wiodącego 3) zobowiązanie partnerów do upoważnienia partnera wiodącego do wykonywania czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy 4) postanowienia dotyczące sposobu podziału wypłaconej pomocy pomiędzy partnerów oraz sposobu przekazania tej pomocy przez partnera wiodącego pozostałym partnerom 5) postanowienia dotyczące sposobu wniesienia zabezpieczenia wykonania zobowiązań umowy o przyznaniu pomocy 6) postanowienia dotyczące solidarnej odpowiedzialności finansowej za zrealizowanie operacji 7) zasady podziału praw nabytych w trakcie realizacji operacji pomiędzy partnerów. Realizacja projektu w partnerstwie jest spełniona jeżeli partnerzy uczestniczą zarówno w realizacji jak i finansowaniu zadań uwzględnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4	Doświadczenie w realizacji zadań grantowych Max. 1 pkt	Wnioskodawca: – zrealizował co najmniej jedno zadanie grantowe dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 1 pkt – nie zrealizował żadnego zadania grantowego dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 0 pkt	0-1 pkt	Wnioskodawca powinien opisać we wniosku czy spełnia kryterium i dołączyć uwierzytelnioną kopię umowy dofinansowania zrealizowanych projektów.

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
5	Kompletność wniosku Max. 1 pkt	Wnioskodawca złożył wypełniony wniosek – wraz z wymaganymi załącznikami – 1 pkt – bez wymaganych załączników – 0 pkt	0-1 pkt	<p>Punkty są przyznawane jeżeli w dniu złożenia wniosku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) W odpowiednim polu formularza wniosku Wnioskodawca wskazał za które kryterium ubiega się o przyznanie punktów oraz zawarł do tego uzasadnienie i wskazał jakie dokumenty dołącza na potwierdzenie spełnienia kryterium oraz dołączył te dokumenty 2) Do wniosku dołączono: <ol style="list-style-type: none"> a) Dokumenty wskazane w uzasadnieniu spełnienia poszczególnych kryteriów punktowych, b) dokument potwierdzający uzyskanie numeru w ewidencji producentów prowadzonej przez ARiMR lub dokumentu potwierdzającego złożenie w ARiMR wniosku w tym zakresie, c) dokumenty potwierdzające źródło ceny dla wszystkich pozycji kosztowych wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (oferty, kosztorysy, wydruki z katalogów, itp.) d) Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje inwestycje trwale związane z nieruchomością <p>Uwaga: punkty są przyznawane tylko jeżeli wymagane informacje i dokumenty zostały złożone bez wezwania do uzupełnień.</p>

1. Kryteria decydujące, w przypadku gdy kilka operacji uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie kolejno większa liczba uzyskanych punktów w kryteriach:
 - 1) Związanie z obszarem wdrażania LSR
 - 2) Efekt aktywności i współpracy
 - 3) Doświadczenie w realizacji zadań grantowych
2. W przypadku, gdy kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów w kryteriach decydujących o wyborze decyduje niższa kwota wnioskowanego dofinansowania. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek z mniejszą wnioskowaną kwota dofinansowania.
3. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów decydujących z pkt 1. kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów i wnioskowana kwota dofinansowania dla tych operacji będzie taka sama o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek złożony wcześniej.

Cel 3. Poprawa atrakcyjności i dostępności obszaru służąca włączeniu społecznemu mieszkańców – działania nieinwestycyjne

Zakres w Interwencji I.13.1 LEADER (RLKS) PSWPR na lata 2023-2027: Ochrona dziedzictwa kulturowego lub przyrodniczego polskiej wsi - działania krótkie

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
1.	Związanie z obszarem wdrażania LSR Max. 3 pkt	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze wdrażania LSR od: - 36 miesięcy – 3 pkt - 24 miesięcy – 2 pkt - 12 miesięcy – 1 pkt	1-3 pkt	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku wypis z odpowiedniego rejestru, w którym uwidocznione będą informacje potwierdzające spełnienie kryterium. Okres prowadzenia działalności liczony jest od dnia złożenia wniosku wstecz jako okres nieprzerwany. Przykład: Wnioskodawca składa wniosek w dniu 30 września 2024 r., wtedy z odpowiedniego rejestru powinno wynikać, że prowadzi działalność na obszarze objętym strategią: - od 2 października 2023 lub później – 0 pkt - od 1 października 2023 r. – 1 pkt - od 1 października 2022 r. – 2 pkt - od 1 października 2021 r. – 3 pkt
2.	Wpływ na zwiększenie spójności terytorialnej obszaru poprzez budowanie tożsamości lokalnej. max. 2 pkt	Operacja przyczynia się do promowania i przekazania do społeczeństwa wiedzy o dziedzictwie lokalnym w zakresie zasobów historyczno-kulturowych	1 pkt.	We wniosku należy opisać zakres wiedzy o dziedzictwie lokalnym jaka zostanie przekazana mieszkańcom. Jakie będą formy przekazywania tej wiedzy, jaka będzie liczba osób którym wiedza zostanie przekazana. Wnioskodawca powinien opisać również jakie źródła wiedzy (materiały drukowane, osoby, fotografie, płyty, itp.) zostaną wykorzystane w realizacji operacji.
		Operacja przyczynia się do promowania i przekazania do społeczeństwa wiedzy o dziedzictwie lokalnym w zakresie zasobów przyrodniczych	1 pkt.	

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
3.	Efekt aktywności i współpracy Max. 2 pkt	Projekt będzie realizowany w partnerstwie co najmniej dwóch podmiotów (w tym Wnioskodawca): – podmioty z tego samego sektora – 1 pkt – podmioty z różnych sektorów (np. NGO i JST) – 2 pkt Projekt nie będzie realizowany w partnerstwie – 0 pkt	0-2 pkt	Wnioskodawca powinien opisać i uzasadnić (wskazać pozytywną różnicę w efektach realizacji operacji samodzielnie oraz efektach realizacji operacji w partnerstwie) we wniosku udział co najmniej dwóch partnerów w realizacji operacji. Dodatkowo wnioskodawca przedłożył umowę partnerstwa zawierającą: 1) cel utworzenia partnerstwa, wskazanie partnerów z numerami EP, opis realizacji operacji w partnerstwie, wyliczenie zadań ze wskazaniem który partner jest odpowiedzialny za dane zadanie, 2) wskazanie partnera wiodącego 3) zobowiązanie partnerów do upoważnienia partnera wiodącego do wykonywania czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy 4) postanowienia dotyczące sposobu podziału wypłaconej pomocy pomiędzy partnerów oraz sposobu przekazania tej pomocy przez partnera wiodącego pozostałym partnerom 5) postanowienia dotyczące sposobu wniesienia zabezpieczenia wykonania zobowiązań umowy o przyznaniu pomocy 6) postanowienia dotyczące solidtarnej odpowiedzialności finansowej za zrealizowanie operacji 7) zasady podziału praw nabytych w trakcie realizacji operacji pomiędzy partnerów. Realizacja projektu w partnerstwie jest spełniona jeżeli partnerzy uczestniczą zarówno w realizacji jak i finansowaniu zadań uwzględnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.
4.	Doświadczenie w realizacji zadań grantowych Max. 1 pkt	Wnioskodawca: – zrealizował co najmniej jedno zadanie grantowe dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 1 pkt – nie zrealizował żadnego zadania grantowego dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 0 pkt	0-1 pkt	Wnioskodawca powinien opisać we wniosku czy spełnia kryterium i dołączyć uwierzytelnioną kopię umowy dofinansowania na zrealizowany projekt.

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
5	Kompletność wniosku Max. 1 pkt	Wnioskodawca złożył wypełniony wniosek – wraz z wymaganymi załącznikami – 1 pkt – bez wymaganych załączników – 0 pkt	0-1 pkt	<p>Punkty są przyznawane jeżeli w terminie złożenia wniosku:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) W odpowiednim polu formularza wniosku Wnioskodawca wskazał za które kryterium ubiega się o przyznanie punktów oraz zawarł do tego uzasadnienie i wskazał jakie dokumenty dołącza na potwierdzenie spełnienia kryterium oraz dołączył te dokumenty 2) Do wniosku dołączono: <ol style="list-style-type: none"> a) Dokumenty wskazane w uzasadnieniu spełnienia poszczególnych kryteriów punktowych, b) dokument potwierdzający uzyskanie numeru w ewidencji producentów prowadzonej przez ARiMR lub dokumentu potwierdzającego złożenie w ARiMR wniosku w tym zakresie, c) dokumenty potwierdzające źródło ceny dla wszystkich pozycji kosztowych wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (oferty, kosztorysy, wydruki z katalogów, itp.) d) Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje inwestycje trwale związane z nieruchomością <p>Uwaga: punkty są przyznawane tylko jeżeli wymagane informacje i dokumenty zostały złożone bez wezwania do uzupełnień.</p>

1. Kryteria decydujące, w przypadku gdy kilka operacji uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie kolejno większa liczba uzyskanych punktów w kryteriach:

- 1) Związanie z obszarem wdrażania LSR
- 2) Efekt aktywności i współpracy
- 3) Doświadczenie w realizacji zadań grantowych

2. W przypadku, gdy kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów w kryteriach decydujących o wyborze decyduje niższa kwota wnioskowanego dofinansowania. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek z mniejszą wnioskowaną kwota dofinansowania.

3. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów decydujących z pkt 1) kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów i wnioskowana kwota dofinansowania dla tych operacji będzie taka sama o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek złożony wcześniej.

Cel 3. Poprawa atrakcyjności i dostępności obszaru służąca włączeniu społecznemu mieszkańców – działania nieinwestycyjne

Zakresy w Interwencji I.13.1 LEADER (RLKS) PSWPR na lata 2023-2027: Włączenie społeczne seniorów, ludzie młodych lub osób w niekorzystnej sytuacji – działania długotrwałe, systemowe

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
1.	Związanie z obszarem wdrażania LSR Max. 3 pkt	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze wdrażania LSR od: - 36 miesięcy – 3 pkt - 24 miesięcy – 2 pkt - 12 miesięcy – 1 pkt	1-3 pkt	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku wypis z odpowiedniego rejestru, w którym uwidocznione będą informacje potwierdzające spełnienie kryterium. Okres prowadzenia działalności liczony jest od dnia złożenia wniosku wstecz jako okres nieprzerwany. Przykład: Wnioskodawca składa wniosek w dniu 30 września 2024 r., wtedy z odpowiedniego rejestru powinno wynikać, że prowadzi działalność na obszarze objętym strategią: - od 2 października 2023 lub później – 0 pkt - od 1 października 2023 r. – 1 pkt - od 1 października 2022 r. – 2 pkt - od 1 października 2021 r. – 3 pkt
2.	Wpływ na efekt włączenia społecznego osób w niekorzystnej sytuacji max 4 pkt	Wnioskodawca otrzyma 2 pkt jeżeli będzie realizował działania, których odbiorcami będzie co najmniej 25 osób z jednej lub kilku poniższych grup mieszkańców: - ludzie młodzi do 25 roku życia - osoby powyżej 60 roku życia - osoby z niepełnosprawnościami	2 pkt.	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie opisując jaki rodzaj działań będzie realizował i kto będzie odbiorcą tych zadań. Opisał również jak będzie dokumentował udział zadeklarowanej ilości osób i ich przynależności do określonej grupy. Działania systematyczne należy rozumieć jako co najmniej jedno działanie w tygodniu trwające minimum jedną godzinę.
		Działania zaplanowane w zadaniu realizowane będą systematycznie przez okres: - 6 miesięcy – 1 pkt - 12 miesięcy – 2 pkt	1-2 pkt.	Uwaga: w kryterium trzeba uzyskać przynajmniej 1 pkt. Projekty zaplanowane na okres krótszy niż 6 miesięcy nie zostaną wybrane do dofinansowania.

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
3.	Wykorzystanie lokalnych zasobów Max. 1 pkt	Działania przewidziane w projekcie realizowane będą w obiektach, które uzyskały dofinansowanie ze środków PROW 2007-2013 lub 2014-2020 – 1 pkt Działania przewidziane w projekcie, realizowane będą w obiektach, które nie uzyskały dofinansowanie ze środków PROW 2007-2013 lub 2014-2020- 0 pkt	1 pkt	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie opisując miejsce realizacji projektu oraz zamieszczając informację o dofinansowaniu uzyskanym na budowę/modernizację obiektu. Należy dołączyć uwierzytelnioną kopię umowy dofinansowania dotyczącą wskazanego w projekcie obiektu.
4.	Efekt aktywności i współpracy Max. 2 pkt	Projekt będzie realizowany w partnerstwie co najmniej dwóch podmiotów (w tym Wnioskodawca): – podmioty z tego samego sektora – 1 pkt – podmioty z różnych sektorów (np. NGO i JST) – 2 pkt Projekt nie będzie realizowany w partnerstwie – 0 pkt	0-2 pkt	Wnioskodawca powinien opisać i uzasadnić (wskazać pozytywną różnicę w efektach realizacji operacji samodzielnie oraz efektach realizacji operacji w partnerstwie) we wniosku udział co najmniej dwóch partnerów w realizacji operacji. Dodatkowo wnioskodawca przedłożył umowę partnerstwa zawierającą: 1) cel utworzenia partnerstwa, wskazanie partnerów z numerami EP, opis realizacji operacji w partnerstwie, wyliczenie zadań ze wskazaniem który partner jest odpowiedzialny za dane zadanie, 2) wskazanie partnera wiodącego 3) zobowiązanie partnerów do upoważnienia partnera wiodącego do wykonywania czynności w toku postępowania w sprawie przyznania pomocy 4) postanowienia dotyczące sposobu podziału wypłaconej pomocy pomiędzy partnerów oraz sposobu przekazania tej pomocy przez partnera wiodącego pozostałym partnerom 5) postanowienia dotyczące sposobu wniesienia zabezpieczenia wykonania zobowiązań umowy o przyznaniu pomocy 6) postanowienia dotyczące solidarnej odpowiedzialności finansowej za zrealizowanie operacji 7) zasady podziału praw nabytych w trakcie realizacji operacji pomiędzy partnerów. Realizacja projektu w partnerstwie jest spełniona jeżeli partnerzy uczestniczą zarówno w realizacji jak i finansowaniu zadań uwzględnionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym.

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
5.	Doświadczenie w realizacji zadań grantowych Max. 1 pkt	Wnioskodawca: – zrealizował co najmniej jedno zadanie grantowe dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 1 pkt – nie zrealizował żadnego zadania grantowego dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 0 pkt	0-1 pkt	Wnioskodawca powinien opisać we wniosku czy spełnia kryterium i dołączyć uwierzytelnioną kopię umowy dofinansowania dla zrealizowanego projektu.
6.	Kompletność wniosku Max. 1 pkt	Wnioskodawca złożył wypełniony wniosek – wraz z wymaganymi załącznikami – 1 pkt – bez wymaganych załączników – 0 pkt	0-1 pkt	Punkty są przyznawane jeżeli w terminie złożenia wniosku: 1) W odpowiednim polu formularza wniosku Wnioskodawca wskazał za które kryterium ubiega się o przyznanie punktów oraz zawarł do tego uzasadnienie i wskazał jakie dokumenty dołącza na potwierdzenie spełnienia kryterium oraz dołączył te dokumenty 2) Do wniosku dołączono: a) Dokumenty wskazane w uzasadnieniu spełnienia poszczególnych kryteriów punktowych, b) dokument potwierdzający uzyskanie numeru w ewidencji producentów prowadzonej przez ARiMR lub dokumentu potwierdzającego złożenie w ARiMR wniosku w tym zakresie, c) dokumenty potwierdzające źródło ceny dla wszystkich pozycji kosztowych wymienionych w harmonogramie rzeczowo-finansowym (oferty, kosztorysy, wydruki z katalogów, itp.) d) Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje inwestycje trwale związane z nieruchomością Uwaga: punkty są przyznawane tylko jeżeli wymagane informacje i dokumenty zostały złożone bez wezwania do uzupełnień.
Minimalna liczba punktów konieczna do uzyskania – co najmniej 1 punkt w kryterium nr 2				

1. Kryteria decydujące, w przypadku gdy kilka operacji uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie kolejno większa liczba uzyskanych punktów w kryteriach:

- 1) Wpływ na efekt włączenia społecznego osób w niekorzystnej sytuacji
- 2) Związanie z obszarem wdrażania LSR
- 3) Efekt aktywności i współpracy

2. W przypadku, gdy kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów w kryteriach decydujących o wyborze decyduje niższa kwota wnioskowanego dofinansowania. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek z mniejszą wnioskowaną kwotą dofinansowania.
3. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów decydujących z pkt 1. kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów i wnioskowana kwota dofinansowania dla tych operacji będzie taka sama o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek złożony wcześniej.

Cel 3. Poprawa atrakcyjności i dostępności obszaru służąca włączeniu społecznemu mieszkańców – działania nieinwestycyjne

Zakresy w Interwencji I.13.1 LEADER (RLKS) PSWPR na lata 2023-2027: Przygotowanie koncepcji SV – projekty grantowe

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
1.	Metody społecznego zaangażowania mieszkańców Max. 8 pkt	<p>Wnioskodawca zaplanował:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) zorganizowanie jednego spotkania z mieszkańcami – 1 pkt 2) zorganizowanie więcej niż jednego spotkania z mieszkańcami – 2 pkt 3) przeprowadzenie ankiety wśród mieszkańców zakończonej efektem uzyskania informacji od <ul style="list-style-type: none"> – minimum 50% mieszkańców – 2 pkt – minimum 30% mieszkańców – 1 pkt 4) zastosowanie metody z wykorzystaniem technik informacyjno-komunikacyjnych – 2 pkt 5) przeprowadzenie wywiadu dedykowanego Sołtysowi i Radzie Sołeckiej zakończonego uzyskaniem informacji: <ul style="list-style-type: none"> – od Sołtysa – 1 pkt – co najmniej od jednego członka Rady Sołeckiej – 1 pkt 	1-8	<p>Informacje zawarte we wniosku o powierzenie grantu wskazują jakie działania przeprowadzi Grantobiorca na etapie opracowania strategii. Ile spotkań zorganizuje i ile wypełnionych ankiet pozyska od mieszkańców, w jaki sposób udokumentuje wywiady. Grantobiorca opisał metodę z wykorzystaniem technik informacyjno-konsultacyjnych oraz wskazał dla tej metody sposób pomiaru jej skuteczności.</p>

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
2.	Obszary wybrane do uwzględnienia przy opracowywaniu koncepcji Max. 2 pkt	<p>Wnioskodawca wskazał wybrane do ujęcia w SV obszary spośród poniższych zagadnień:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) poprawy jakości życia, podniesienie jakości usług lokalnych, lub 2) bezpieczeństwa, poszanowania środowiska i klimatu, lub 3) rozwiązania problemów dotyczących niedoinwestowania, lub 4) starzejącego się społeczeństwa, wyludnienia, lub 5) niewystarczającej liczby miejsc pracy, lub 6) przepaści cyfrowej <p>Wnioskodawca może otrzymać:</p> <ul style="list-style-type: none"> – 1 pkt za wybranie co najmniej dwóch obszarów, – 2 pkt za wybranie więcej niż dwóch obszarów 	0-2	Grantobiorca w złożonym wniosku jednoznacznie wskazał i wymienił obszary tematyczne planowane do uwzględnienia przy opracowywaniu koncepcji.
3.	Efekt aktywności i współpracy Max. 3 pkt	<p>Wnioskodawca zaplanował przygotowanie koncepcji z udziałem co najmniej 1 partnera z obszaru objętego koncepcją, a jeżeli uwzględnił udział większej liczby partnerów może otrzymać:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 pkt za udział minimum 2 partnerów - 2 pkt za udział więcej niż 2 partnerów - 3 punkty za udział więcej niż 3 partnerów z różnych sektorów 	0-3	<p>Wnioskodawca powinien opisać we wniosku udział co najmniej jednego partnera w opracowaniu koncepcji. Dodatkowo wnioskodawca przedłożył:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Dokument potwierdzający wolę współpracy partnerskiej 2) Uzasadnienie realizacji operacji w partnerstwie 3) Wskazał zadania realizowane przez wszystkich zaangażowanych partnerów

Lp.	Kryterium oceny	Opis	Waga punktowa	Opis, uzasadnienie, załączniki wymagane od beneficjenta umożliwiające weryfikację spełnienia kryterium
4.	Związanie z obszarem objętym LSR Max. 4 pkt	Wnioskodawca na dzień złożenia wniosku prowadzi działalność na obszarze wdrażania LSR od: - dłużej niż 36 miesięcy – 4 pkt - 36 miesięcy – 3 pkt - 24 miesięcy – 2 pkt - krócej niż 24 miesiące – 0 pkt	0-4	Wnioskodawca powinien wpisać we wniosku informację w tym zakresie, oraz dołączyć do wniosku wypis z odpowiedniego rejestru, w którym uwidocznione będą informacje potwierdzające spełnienie kryterium. Okres prowadzenia działalności liczony jest od dnia złożenia wniosku wstecz jako okres nieprzerwany. Przykład: Wnioskodawca składa wniosek w dniu 30 września 2024 r., wtedy z odpowiedniego rejestru powinno wynikać, że prowadzi działalność na obszarze objętym strategią: - od 1 października 2023 r. – 1 pkt - od 1 października 2022 r. – 2 pkt - od 1 października 2021 r. – 3 pkt - od 30 września 2021 r. lub wcześniej – 4 pkt
5.	Doświadczenie w realizacji zadań grantowych Max. 1 pkt	Wnioskodawca: – zrealizował co najmniej jedno zadanie grantowe dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 1 pkt – nie zrealizował żadnego zadania grantowego dofinansowane ze środków PROW 2014-2020 – 0 pkt	0-1	Wnioskodawca powinien opisać we wniosku czy spełnia kryterium i dołączyć kopię umowy dofinansowania dla zrealizowanego projektu.
6.	Udział w szkoleniach Max. 2 pkt	Wnioskodawca uczestniczył w szkoleniu organizowanym przez LGD „Mazurskie Morze” dla danego naboru wniosków - tak – 2 pkt - nie – 0 pkt	0-2	Wnioskodawca uczestniczył co najmniej w jednym szkoleniu stacjonarnym organizowanym przez LGD i można to zweryfikować na podstawie danych zawartych w liście obecności.

1. Kryteria decydujące, w przypadku gdy kilka operacji uzyska jednakową liczbę punktów, decydować będzie kolejno większa liczba uzyskanych punktów w kryteriach:

- 1) Metody społecznego zaangażowania mieszkańców
- 2) Efekt aktywności i współpracy
- 3) Związanie z obszarem wdrażania LSR

2. W przypadku, gdy kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów w kryteriach decydujących o wyborze decyduje niższa kwota wnioskowanego dofinansowania. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek z mniejszą wnioskowaną kwotą dofinansowania.

- 3. W przypadku gdy po zastosowaniu kryteriów decydujących z pkt 1. kilka operacji uzyska taką samą liczbę punktów i wnioskowana kwota dofinansowania dla tych operacji będzie taka sama o kolejności na liście decyduje data i godzina złożenia wniosku. Wyżej na liście rankingowej znajdzie się wniosek złożony wcześniej.**

Ustanawianie i zmiana kryteriów.

1. Procedury wyboru operacji w tym kryteria wyboru operacji powstały w procesie uspołecznionym obejmującym szereg działań w latach 2014-2022. Udział mieszkańców w przygotowaniu LSR w tym zakresie rozpoczął się już na etapie przeprowadzania ewaluacji aktualnie wdrażanej strategii. Podczas prowadzenia badania ewaluacyjnego uzyskano opinie mieszkańców w zakresie stosowanych dotychczas kryteriów oceny i zasad wyboru operacji. Uwagi zebrane na tym etapie posłużyły do opracowania przez zespół roboczy wstępnej propozycji kryteriów wyboru do LSR. Projekt tych treści skonsultowany został z mieszkańcami poprzez umieszczenie propozycji na stronie internetowej LGD, przesłanie pocztą e-mail do członków Stowarzyszenia i mieszkańców wg bazy adresowej posiadanej przez LGD. Mieszkańcy mieli możliwość zgłoszenia swoich uwag i propozycji. Na tym etapie konsultacje przeprowadzono również podczas panelów dyskusyjnych z sektorem publicznym (władze samorządowe) oraz członkami organów Stowarzyszenia: Rady Decyzyjnej i Zarządu wdrażających Strategię dotychczasową. Spotkania takie odbyły się w dniu 10.05.2023 r. i 17.05.2023 r. Następnie zespół roboczy podczas panelu i warsztatu ewaluacyjnego przeanalizował zgłoszone uwagi i przygotował projekt kryteriów wyboru operacji, który został przedstawiony członkom Stowarzyszenia do dyskusji i zatwierdzenia na Walnym Zebraniu Członków 01.06.2023 r.
2. Procedury wyboru operacji stanowią integralną część Umowy ramowej na realizację LSR, zatwierdzone uchwałą Walnego Zebrania Członków Stowarzyszenia, a zatem ich zmiana będzie przeprowadzana w tym samym trybie. Przygotowanie i wdrażanie LSR należy do zadań Zarządu zgodnie z § 34 pkt 7 Statutu LGDMM. Tak więc inicjatywa dotycząca zmian kryteriów wyboru operacji powinna wyjść ze strony Zarządu w oparciu o wyniki ewaluacji wdrażania LSR. Procedura zmiany kryteriów zostaje uruchomiona, jeżeli przyjęte w ramach Procedury wyboru i oceny operacji zestawy kryteriów nie przynoszą spodziewanych rezultatów i nie powodują wyboru operacji, które w najlepszy sposób przyczyniałyby się do realizacji celów LSR.